



NOM :	PRENOM :
Nationalité :	

<b><u>Vous faites acte de candidature en :</u></b> <input type="checkbox"/> Formation initiale <input type="checkbox"/> Formation continue <sup>(1)</sup> Formation par alternance : <input type="checkbox"/> contrat d'apprentissage <input type="checkbox"/> contrat de professionnalisation Est-ce votre 1 <sup>ère</sup> candidature à ce diplôme ? <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON	<b><u>Votre diplôme de bac+3 ou de bac+4 (rayer la mention inutile) permettant d'être candidat au recrutement :</u></b> <input type="checkbox"/> a été obtenu le ...../...../..... <input type="checkbox"/> est en cours de préparation. <b>Précisez :</b> <input type="checkbox"/> Licence 3 <sup>e</sup> année en ..... <input type="checkbox"/> Master 1 <sup>re</sup> année en ..... <input type="checkbox"/> Autre, précisez : ..... Etablissement et ville d'obtention : ..... Mention obtenue : .....
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Date : ..... / ..... / .....	Signature de l'étudiant :
------------------------------	---------------------------

**LE DOSSIER DÛMENT RENSEIGNÉ  
DEVRA ÊTRE TRANSMIS PAR COURRIER ET PAR VOIE ELECTRONIQUE  
ENTRE LE 9 MAI 2017 ET LE 9 JUIN 2017 <sup>(2)</sup>**

<i>Cadre réservé à l'administration (merci de ne pas remplir)</i>				
<b>DECISION DE LA COMMISSION</b>				
Dossier n° : .....			Date : ..... / ..... / .....	
Reçu le : ..... / ..... / .....			Nom et signature	
Visa de la scolarité :			du responsable pédagogique :	
<input type="checkbox"/> Refusé (e) après examen du dossier Motif : ..... .....	<input type="checkbox"/> Retenu (e) pour l'entretien	<input type="checkbox"/> Refusé (e) après entretien Motif : ..... .....	<input type="checkbox"/> Admis (e) sur liste principale	<input type="checkbox"/> Admis (e) sur liste complémentaire Rang de classement : .....

<sup>(1)</sup> Demande VAE (validation des acquis de l'expérience) : merci de ne pas remplir ce dossier. Le dossier spécifique est téléchargeable en ligne : [univ-jfc.fr](http://univ-jfc.fr) ► rubrique formation et insertion ► formation continue et apprentissage.

<sup>(2)</sup> Le cachet de la Poste faisant foi.

## CONSTITUTION DU DOSSIER

### **MERCI DE LIRE ATTENTIVEMENT CE QUI SUIT AVANT DE COMPLETER VOTRE OU VOS DOSSIERS :**

- si vous présentez votre candidature dans PLUSIEURS MENTIONS DIFFÉRENTES : constituez autant de dossiers que de mentions.
- si vous présentez votre candidature dans PLUSIEURS PARCOURS-TYPES D'UNE MÊME MENTION : constituez un seul dossier.



**Si vous présentez votre candidature en 1<sup>re</sup> année de Master, complétez uniquement le tableau ci-dessous.**

**Si vous présentez votre candidature en 2<sup>ème</sup> année de Master, complétez uniquement le tableau page 3.**

**Dans les deux cas, indiquez le parcours-type qui vous intéresse et s'il y en a plusieurs pour une même mention, précisez un ordre de préférence.**

### Master 1<sup>re</sup> année

MENTIONS	PARCOURS-TYPES	
<input type="checkbox"/> Gestion des territoires et développement local (GTDL) <sup>(1)</sup> <i>(campus Albi)</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Territoires, innovations, collectivités et sociétés (TICS) ..... </li> <li>- Ingénierie du développement dans les villes petites et moyennes (IDVPM) ..... </li> <li>- Gestion de l'environnement, valorisation des ressources territoriales (GSE-VRT) <i>(pour les étudiants ayant une licence SHS)</i> ..... </li> </ul>	
<input type="checkbox"/> Risques et environnement (RE) <sup>(1)</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ergonomie, santé et risques professionnels ..... </li> <li>- Qualité, environnement et risques industriels ..... </li> </ul> <p><i>(Le M1 (tronc commun) et le M2 Ergonomie sont dispensés sur le campus d'Albi, le M2 Qualité est dispensé sur le campus de Rodez).</i></p>	
<input type="checkbox"/> Études européennes Internationales (EEI) <sup>(1)</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stratégies culturelles internationales – (Formation en présentiel – <i>campus Albi</i>) ..... </li> </ul>	
<input type="checkbox"/> Droit public (Droit Pub.) <sup>(1)</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Droit public <i>(campus Albi)</i> ..... </li> </ul>	
<input type="checkbox"/> Droit de l'entreprise (Droit Entr.) <sup>(1)</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Droit de l'entreprise <i>(campus Albi)</i> ..... </li> </ul>	
<input type="checkbox"/> Audiovisuel, médias interactifs numériques, jeux (AMINJ) <sup>(2)</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gamification, Apprentissages, iMmersion et ingEnierie de conception (GAME) ..... </li> </ul> <p><i>(campus Albi)</i></p>	

<sup>(1)</sup> Formations dispensées en formation initiale, en formation continue et en contrat de professionnalisation

<sup>(2)</sup> Formation dispensée en formation initiale, en formation continue, en contrat d'apprentissage et en contrat de professionnalisation.

**Master 2<sup>ème</sup> année**

MENTIONS	PARCOURS-TYPES	
<input type="checkbox"/> Gestion des territoires et développement local (GTDL) <sup>(1)</sup> ( <i>campus Albi</i> )	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Territoires, innovations, collectivités et sociétés (TICS) .....</li> <li>- Ingénierie du développement dans les villes petites et moyennes (IDVPM) .....</li> <li>- Gestion de l'environnement, valorisation des ressources territoriales (GSE-VRT) (<i>pour les étudiants ayant une licence SHS et un M1</i>) .....</li> </ul>	
<input type="checkbox"/> Biodiversité, écologie, évolution (BEE) <sup>(1)</sup> <i>NB : seule la 2<sup>ème</sup> année de ce master est proposée à l'INU Champollion.</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestion de l'environnement, valorisation des ressources territoriales (GSE-VRT) (<i>pour les étudiants ayant une licence STS et un M1</i>) (<i>campus Albi</i>)</li> </ul>	
<input type="checkbox"/> Risques et environnement (RE) <sup>(1)</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ergonomie, santé et risques professionnels .....</li> <li>- Qualité, environnement et risques industriels .....</li> </ul> <p>(<i>Le M2 Ergonomie est dispensé sur le campus d'Albi, le M2 Qualité est dispensé sur le campus de Rodez.</i>)</p>	
<input type="checkbox"/> Études européennes Internationales (EEI) <sup>(1)</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stratégies culturelles internationales – (Formation en présentiel – <i>campus Albi</i>)</li> </ul>	
<input type="checkbox"/> Droit public (Droit Pub.) <sup>(1)</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Droit public (<i>campus Albi</i>)</li> </ul>	
<input type="checkbox"/> Droit de l'entreprise (Droit Entr.) <sup>(1)</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Droit de l'entreprise (<i>campus Albi</i>)</li> </ul>	

<sup>(1)</sup> Formations dispensées en formation initiale, en formation continue et en contrat de professionnalisation

## AUTRES CANDIDATURES EN MASTER POUR 2017/2018

Indiquez par ordre de préférence l'ensemble des masters pour lesquels vous déposez votre candidature pour l'année universitaire 2017/2018 (en y incluant ceux de l'INU Champollion).

Ordre de préférence	Établissement - Ville	Nom du diplôme ou de la formation
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

### IDENTITE DU CANDIDAT

NOM : ..... Nom de jeune fille : .....

Prénoms : ..... Né(e) le : ..... / ..... / ..... à : .....

Adresse fixe du candidat : .....  
.....

Téléphone portable : ..... / ..... / ..... / ..... / .....

E-mail : .....@.....

*(NB : les échanges relatifs au suivi de votre dossier et la convocation à un éventuel entretien se feront uniquement par voie électronique).*

Pseudo SKYPE : ..... (uniquement pour les candidats à la mention EEI).

### SITUATION ACTUELLE

Formation initiale :  Etudiant  Boursier  Non boursier  Etudiant salarié

Formation continue :  Salarié  Demandeur d'emploi  Autre : .....

Formation par alternance :  Contrat de professionnalisation  Contrat d'apprentissage

Si vous êtes actuellement en formation, précisez :

Diplôme ou examen préparé en 2016/2017 : .....

Etablissement : ..... Ville : .....

INE : ..... / ..... / ..... / ..... / ..... / ..... / ..... / ..... / ..... / ..... / .....

Si vous êtes salarié d'une entreprise, vous devez compléter l'ensemble de ce dossier dont la page 7 et contacter le service gestionnaire.

## FORMATION

⇒ Joindre obligatoirement la photocopie des diplômes. La date de remise du dossier doit être respectée. La photocopie du diplôme bac+3 (si vous êtes candidat en 1<sup>re</sup> année de Master) ou bac+4 (si vous êtes candidat en 2<sup>ème</sup> année de Master) et/ou autres diplômes en cours de préparation seront remis dès leur obtention.

Diplômes obtenus et/ou en cours de préparation	Intitulé de la spécialité	Année d'obtention	Etablissement de Formation - Ville	Résultats (moyenne, mention)
Baccalauréat				
DUT ou BTS ( <i>razer la mention inutile</i> )				
Licence ou licence professionnelle ( <i>razer la mention inutile</i> )				
Master 1 <sup>re</sup> année ou équivalent, précisez : .....				
Autre, précisez : .....				

## EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

Période	Établissement ou structure	Activité professionnelle et/ou associative, stage, séjours à l'étranger ...

## COMPETENCES TRANSVERSALES (EX. : LANGUES VIVANTES, INFORMATIQUE & INTERNET, ...)

.....
.....
.....

**UNIQUEMENT POUR LES CANDIDATURES EN MASTER EEI  
EXPERIENCE INTERNATIONALE**

*(ne pas imprimer si vous n'êtes pas concerné)*

		Période
Langues maîtrisées	- - -	- pratiquée depuis : - pratiquée depuis : - pratiquée depuis :
Études		

	Lieu, établissement ou structure	Période
Voyages Erasmus ou autres		
Voyages et séjours à l'étranger	- - - - -	
Expériences professionnelles		
Expériences associatives		
Expériences personnelles		
Autres		

**UNIQUEMENT POUR LES CANDIDATURES AU TITRE DE LA FORMATION CONTINUE**

*(ne pas imprimer si vous n'êtes pas concerné)*

Le projet de formation devra être élaboré en accord avec la commission pédagogique.  
Il est vivement recommandé aux candidat(e)s de prendre contact avec le secrétariat de la formation continue avant de déposer le dossier.

**Contact** : 05 63 48 64 00 ou 05 63 48 91 40 - [formation-continue@univ-jfc.fr](mailto:formation-continue@univ-jfc.fr)

**SITUATION ACTUELLE**

Demandeur d'emploi       Salarié       Autre, précisez : .....

Si vous êtes salarié d'une entreprise, précisez :

Employeur : .....

Adresse : .....

Code postal : ..... Ville : .....

Statut : .....

Fonction : .....

Type de contrat :       secteur public       secteur privé  Autre, précisez : .....

**EMPLOIS ANTERIEURS**

Nom et coordonnées complètes de l'entreprise ou de l'organisme	Secteur d'activité	Stages professionnels (organisme, lieu, contenu)

**PIÈCES À JOINDRE**  
**(à classer dans l'ordre indiqué ci-dessous)**

**A cocher par le candidat**

- \* Une lettre de motivation manuscrite présentant : 
  - 1) votre motivation pour la formation et l'état actuel de votre projet professionnel, ce que vous avez retenu de votre expérience professionnelle antérieure
  - 2) en quoi consisterait selon vous votre (ou vos) futur(s) métier(s) à la suite de cette formation
  - 3) éventuellement, présentez vos centres d'intérêt extra universitaires qui sont en lien avec votre projet de formation

↳ rédigez une lettre pour chacun des parcours-types envisagés
- \* Un curriculum vitae détaillé - comprenant notamment des descriptifs précis des stages et emplois occupés - auquel seront jointes toutes les pièces justificatives nécessaires (attestation des diplômes ou des équivalences, des stages, des expériences professionnelles ou associatives...)
- \* La photocopie des relevés de notes et mentions de l'ensemble du cursus (L1 à L3 pour une candidature en 1<sup>re</sup> année de Master et L1 à M1 pour une candidature en 2<sup>ème</sup> année de Master)
- \* Tout autre document susceptible d'apporter des informations complémentaires (justificatif de possession du C2i si le/la candidate le possède, attestations des activités à l'étranger...etc.)
- **pour les candidatures en 2<sup>ème</sup> année de la mention GTDL, fournir les pièces supplémentaires suivantes :**
- \* Un résumé (1 page maximum) du mémoire de stage ou de recherche de Master 1<sup>re</sup> année ou de maîtrise (problématique et état d'avancement si le mémoire n'est pas achevé ou soutenu),
- **pour les candidatures à la mention EEI, fournir les pièces supplémentaires suivantes :**
- \* Une photocopie du diplôme de niveau supérieur ou égal à une licence ou, à défaut, une photocopie de la carte d'étudiant pour la Licence 3<sup>e</sup> année en cours d'obtention et le relevé des UE de la licence ou des diplômes,
- \* Une attestation de niveau B2 soit en anglais, soit en espagnol (acquis si l'étudiant a obtenu des UE d'une même langue pendant 4 semestres. Les titulaires d'une licence de langues ont le niveau C1) - une attestation de la pratique de la deuxième langue (anglais ou espagnol), a minima jusqu'au baccalauréat.
- **pour les candidatures à la mention AMINJ, fournir les pièces supplémentaires suivantes :**
- \* un résumé (une page maximum) des mémoires ou rapports de stages effectués dans leur cursus antérieur ainsi que les éventuelles lettres de recommandation d'un professeur, d'un maître de stage ou d'un responsable d'entreprise si le candidat s'inscrit en formation continue.
- **pour les candidatures au titre de la formation continue :**
- \* Transmettre impérativement avec ce dossier la page 7 dûment complétée.
- **pour les étudiants de nationalité étrangère :**
- \* Vous devez fournir en plus de la liste des pièces ci-dessus une copie du passeport et du visa (ou titre de séjour) en cours de validité.
- \* Tous les documents en langue étrangère doivent être traduits par un traducteur assermenté ou éventuellement par l'Alliance Française ou l'Ambassade de France.

**INFORMATIONS IMPORTANTES AUX CANDIDATS**

Le dossier complet (à l'exception des résultats du semestre en cours d'obtention) doit être transmis entre le 9 mai 2017 et le 9 juin 2017.

Tout dossier transmis en dehors de ces dates ne pourra être examiné. Après examen des dossiers, les informations relatives au suivi de votre dossier et la convocation à un éventuel entretien seront transmises uniquement par voie électronique à l'adresse mail que vous aurez communiquée en page 4.

**Les candidats admis auront un délai de 8 jours ouvrables dès réception du courrier d'admission pour accepter ou refuser la proposition d'admission.**

Une attestation du diplôme d'accès sera demandée lors de l'inscription administrative.  
Toutes les informations sur les masters : [univ-jfc.fr](http://univ-jfc.fr) ▶ Formations ▶ Masters

**A l'attention des candidats au master EEI :**

Les candidats retenus pour un entretien recevront une convocation par mail au plus tard le 16 juin pour des auditions qui débiteront le 22 juin. Veuillez consulter la page web de la formation.



**Le dossier dûment complété doit être transmis  
par courrier ET par voie électronique  
entre le 9 mai 2017 et le 9 juin 2017,  
le cachet de la poste faisant foi.**

**PAR COURRIER : seule la date de réception du dossier au format papier sera prise en compte.**

**ET PAR VOIE ELECTRONIQUE : le dossier doit être rassemblé sur UN SEUL document PDF.**

<b>ADRESSES D'ENVOI DES DOSSIERS</b>	
AMINJ (Audiovisuel, médias interactifs numériques, jeux) - RE (Risques et environnement)	Institut National Universitaire Champollion Secrétariat des Masters AMINJ et RE Place de Verdun, CS 33222, 81012 Albi CEDEX 9 ☎ 05 63 48 91 51 <a href="mailto:elodie.marcihac@univ-jfc.fr">elodie.marcihac@univ-jfc.fr</a>
Droit public - Droit de l'entreprise	Institut National Universitaire Champollion Secrétariat des Masters DEG Place de Verdun, CS 33222, 81012 Albi CEDEX 9 ☎ 05 63 48 64 34 <a href="mailto:delphine.perez@univ-jfc.fr">delphine.perez@univ-jfc.fr</a>
GTDL (Gestion des territoires et développement local) BEE (Biodiversité, écologie, évolution) EEI (Études européennes Internationales)	Institut National Universitaire Champollion Secrétariat des Masters GTDL, BEE, EEI Place de Verdun, CS 33222, 81012 Albi CEDEX 9 ☎ 05 63 48 17 14 <a href="mailto:magali.bressolles-cahuzac@univ-jfc.fr">magali.bressolles-cahuzac@univ-jfc.fr</a>

### VIE ETUDIANTE

#### Vie universitaire et hébergement

Campus Albi : 05 63 48 91 43 – [contact-albi@univ-jfc.fr](mailto:contact-albi@univ-jfc.fr)  
 Campus Rodez : 05 65 73 36 57 – [contact-rodez@univ-jfc.fr](mailto:contact-rodez@univ-jfc.fr)

Attention : la date limite des demandes de bourses sur critères sociaux est le **31 mai**.  
 Plus de renseignements sur [etudiant.gouv.fr](http://etudiant.gouv.fr).

### VOUS SOUHAITEZ SUIVRE VOTRE FORMATION PAR ALTERNANCE ?

Si vous souhaitez présenter votre formation par alternance (contrat de professionnalisation ou contrat d'apprentissage), il est impératif de trouver une entreprise pour la durée de votre formation.

Merci de vous adresser au plus tôt au service gestionnaire :

Institut National Universitaire Champollion – Service Formation Continue et apprentissage

Place de Verdun - CS 33222 – 81012 ALBI cedex 09

☎ 05 63 48 64 00 ou 05 63 48 91 40.