



Institut National
Universitaire
Champollion

Stages – 2016-2017

PROCEDURE DE SAISIE

Responsable campus Albi :

Mme Armel BOUSQUET

Email : stagesalbi@listes.univ-jfc.fr

Responsable campus Rodez :

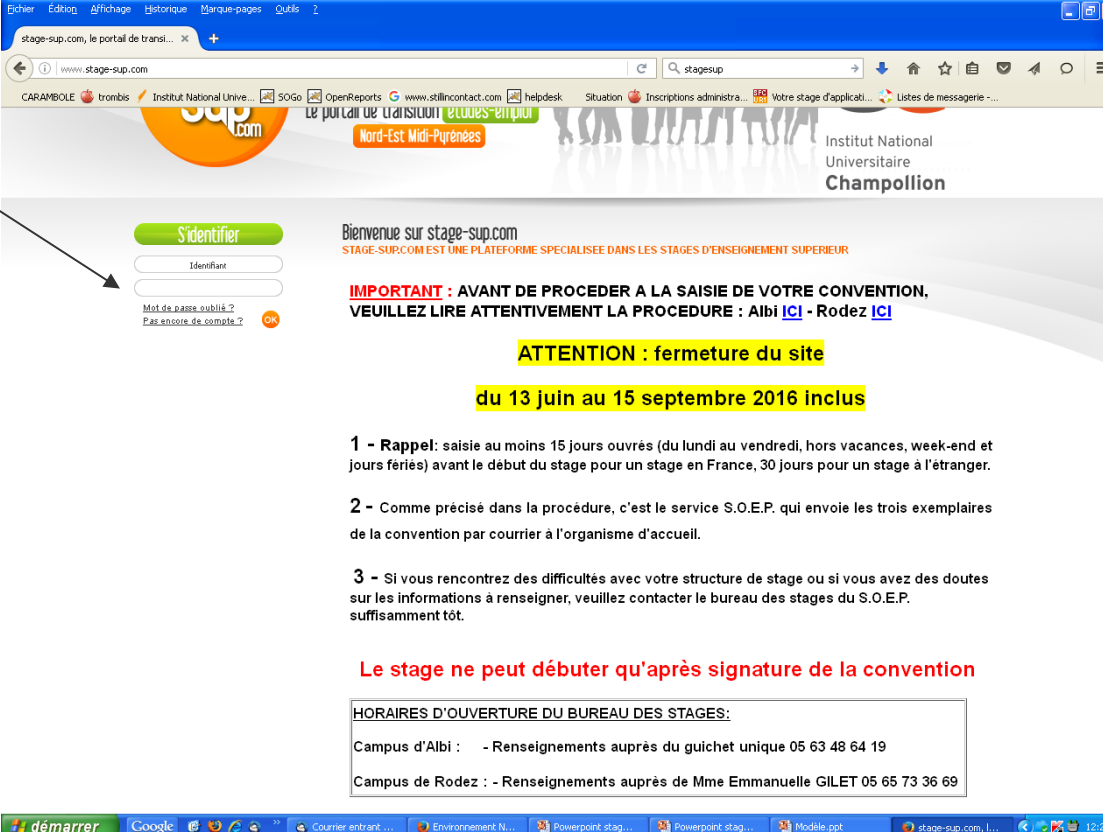
Mme Emmanuelle GILET

Email : stagesrodez@listes.univ-jfc.fr

Stage-sup.com

Etape 1 :

Création de compte



The screenshot shows the homepage of stage-sup.com. On the left, there is a login section with a green 'S'identifier' button, an 'Identifiant' input field, and a 'Mot de passe oublié ? Pas encore de compte ?' link. An arrow points from the 'Etape 1' text to this login section. The main content area features a welcome message, a red 'IMPORTANT' notice about reading the convention procedure, a yellow 'ATTENTION' notice about the site closure from June 13 to September 15, 2016, and a list of three steps for the application process. At the bottom, there is a red notice that the internship cannot start until after the convention is signed, followed by a box containing the opening hours of the Stages Bureau for Albi and Rodez campuses.

Bienvenue sur stage-sup.com
STAGE-SUP.COM EST UNE PLATEFORME SPECIALISEE DANS LES STAGES D'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR

IMPORTANT : AVANT DE PROCEDER A LA SAISIE DE VOTRE CONVENTION, VEUILLEZ LIRE ATTENTIVEMENT LA PROCEDURE : Albi [ICI](#) - Rodez [ICI](#)

ATTENTION : fermeture du site
du 13 juin au 15 septembre 2016 inclus

- 1 - Rappel :** saisie au moins 15 jours ouvrés (du lundi au vendredi, hors vacances, week-end et jours fériés) avant le début du stage pour un stage en France, 30 jours pour un stage à l'étranger.
- 2 -** Comme précisé dans la procédure, c'est le service S.O.E.P. qui envoie les trois exemplaires de la convention par courrier à l'organisme d'accueil.
- 3 -** Si vous rencontrez des difficultés avec votre structure de stage ou si vous avez des doutes sur les informations à renseigner, veuillez contacter le bureau des stages du S.O.E.P. suffisamment tôt.

Le stage ne peut débuter qu'après signature de la convention

HORAIRES D'OUVERTURE DU BUREAU DES STAGES:

Campus d'Albi : - Renseignements auprès du guichet unique 05 63 48 64 19
Campus de Rodez : - Renseignements auprès de Mme Emmanuelle GILET 05 65 73 36 69

Etape 2 : Saisir mon CV

Tous les champs doivent être renseignés
sinon rien ne sera enregistré

Attention :

- numéro étudiant : sur la carte d'étudiant (année d'entrée université + 4 chiffres)
- nom et n° responsabilité civile
- caisse couverture sociale : LMDE, VITTAVI, ou autre

The screenshot displays the 'stage-sup.com' website interface for a user named JEAN MARTIN. The page is titled 'Saisir mon CV' (Enter my CV). The user's profile information is visible on the left, including a profile picture and a download button. The main content area contains a form with several sections:

- Le réseau des diplômés:** Institut National Universitaire Champollion Albi, ????, [Etudiant]
- Transférer:** Affecter à un autre diplôme
- Etudiants et diplômés autorisés à consulter mon CV:** de mon diplôme (Modifier...)
- DONNÉES GÉNÉRALES:** Includes fields for Nom de naissance, Prénom, Sexe (Masculin/Féminin), Date de naissance, Département, Nationalité, Baccalauréat (Série, Obtenu en, Spécialité), Département du domicile, and E-mail (1er, E-mail universitaire @etud.univ-jfc.fr).
- Situation actuelle:** Radio buttons for Etudiant, Activité professionnelle, A la recherche d'un emploi, and Autres.
- COORDONNÉES PERSONNELLES:** Includes fields for Adresse 1/2, Adresse 2/2, Code postal, Ville, Pays, Téléphone fixe, Téléphone portable, and Télécopie.
- COORDONNÉES COMPLEMENTAIRES (Adresse des parents, ...):** Includes fields for Adresse 1/2, Adresse 2/2, Code postal, Ville, Pays, and Télécopie.

The form fields are mostly empty, with some red asterisks indicating required fields. The browser address bar shows 'www.stage-sup.com/cv/me.html'.

Dernière étape : Enregistrer votre saisie

The screenshot shows a web browser window with the URL `www.stage-sup.com/cv/mes_stages.html`. The page features a navigation menu with options like "SAISIR MON CV", "MES DEMANDES DE STAGE", and "OFFRES DE STAGE". A central notification box displays the message: "ATTENTION Votre saisie de stage est valide. Une fois votre stage enregistré, il ne vous sera plus possible de revenir sur la fiche afin de la modifier (Pour toute demande de modification, il faudra alors vous adresser au service de la SOEP)". Below this, there are buttons for "Confirmer la validation" and "Annuler".

The main content area shows a user profile for "MARCEL TARTEMPION" with a "Télécharger" button. Below the profile, there is a section for "Le réseau des diplômés" and "Centre Universitaire Jean-François Champollion Albi". A "1 STAGE" entry is listed for "Le réseau des diplômés" at "Centre Universitaire Jean-François Champollion Albi".

The registration form is titled "CUFR CHAMPOLLION - SECRETARIAT" and includes the following fields:

- Promotion: `???? [Etudiant]`
- Entreprise / Organisme: `TRIBUNAL D'INSTANCE`
- Adresse: `PLACE DU PALAIS`
- CP: `82154`
- Ville: `TRIFOUILIS`
- Mission principale: `SECRET`
- Type de stage: `STAGE`
- Origine: `CUFR`

The form also includes date selection fields for the start and end dates, currently set to `8 OCTOBRE 2015` and `19 OCTOBRE 2015`.