



Institut National
Universitaire
Champollion

Date de publication : 17/09/2021

Référence de l'annonce : 2021-40

PROFIL DE POSTE

Direction des Ressources
Humaines

Affaire suivie par

Amélie GIL-MIR
Tél. : 05 63 48 91 39
Mél. : [recrutements-
drh@univ-jfc.fr](mailto:recrutements-drh@univ-jfc.fr)

Campus d'Albi
Place de Verdun
CS 33222

Tél. : 05 63 48 17 17

81012 Albi Cedex 9

www.univ-jfc.fr



ADMINISTRATEUR DES SYSTEMES D'INFORMATION (H/F)

Poste à pourvoir au 1^{er} novembre 2021

Catégorie : A

Type d'emploi : Technique

Poste ouvert par contrat de droit public à durée déterminée de 10 mois (contrat établi sur année universitaire - possibilité de renouvellement) à temps complet.

Rémunération : 2 272,72 € (INM 485)

Localisation du poste : Institut National Universitaire Champollion

Direction du Système d'Information et des Usages du Numérique
Campus d'Albi
Place de Verdun
81000 Albi

L'ETABLISSEMENT

L'INU Champollion est un EPSCP dont le siège est situé à Albi et qui opère ses missions d'enseignement supérieur et de recherche sur trois campus : Albi, Castres et Rodez. En articulation avec l'Université Fédérale Toulouse Midi-Pyrénées (UFTMiP), dont il est membre associé renforcé, l'INU Champollion développe une offre de formation pluridisciplinaire qui se décline en 16 mentions de licence, 10 licences professionnelles, 7 masters et 1 formation d'ingénieurs.

L'INU Champollion comprend 6 départements représentatifs de la pluridisciplinarité de l'établissement, dont un département d'ingénierie ISIS, et des structures de recherche organisées en équipes d'accueil et en groupes pluridisciplinaires composés d'enseignants-chercheurs rattachés à des unités de recherche des universités toulousaines.

SERVICE

Ce poste est à pourvoir au sein de la Direction du Système d'Information et des Usages du Numérique de l'Institut National Universitaire Jean-François Champollion. Ce service, composé de 16 personnes, articulé autour de quatre pôles fonctionnels, est en charge de la définition, de la mise en œuvre et de l'exploitation des services informatiques ou numériques de l'établissement.



PROFIL DU POSTE ¹

Placé sous l'autorité hiérarchique du responsable de la DSIUN et fonctionnelle de l'ingénieure responsable du Système d'information de Gestion, l'agent sera basé sur le campus d'Albi et aura pour mission de développer le système d'information décisionnel de l'établissement tel que prévu au schéma directeur du Numérique, en lien avec le service d'Aide au Pilotage, pour répondre aux besoins accrus en terme de pilotage.

L'agent pourra également avoir pour mission l'administration et le développement du SIG dans les domaines finances, comptabilité, recherche et/ou patrimoine.

Activités principales :

- Assurer l'évolution, le maintien en condition opérationnelle, l'exploitation et l'assistance de niveau deux aux utilisateurs du système d'information des domaines concernés ;
- Participer à l'analyse des besoins métiers pour ces domaines ;
- Participation à l'administration des bases de données supportant les briques applicatives des domaines concernés (installation, paramétrage, surveillance) ;
- Concevoir et mettre en œuvre des entrepôts de données et outils de reporting nécessaires au pilotage ;
- Garantir le respect des règles de sécurité du SI et la confidentialité des données ;
- Contribuer à l'optimisation et à la dématérialisation des processus métiers ;
- Participer à l'adaptation ou au complément des documentations des éditeurs ;
- Organiser les formations utilisateurs ;
- Participer aux groupes de travail internes ou externes relatifs à ces domaines métiers.

COMPETENCES PROFESSIONNELLES

Connaissances et compétences opérationnelles

- Maîtrise des bases de données relationnelles (Oracle et SQL Server) et langages associés (SQL, PL/SQL) en environnement Linux ;
- Maîtrise de l'administration des architectures n tiers. La connaissance d'un ou plusieurs environnements de déploiement d'application Java (Webobjects, Tomcat, J2EE) serait un plus ;
- Expérience de la mise en œuvre d'outils décisionnels et de reporting. La connaissance de la suite MS Power BI serait un plus ;

¹ Le masculin est utilisé ici pour désigner une fonction, indépendamment du genre de son titulaire, uniquement pour des raisons de simplification du texte.



- Applications du domaine et processus métiers. La connaissance du PGI Cocktail serait un plus ;
- Méthodologie de conduite de projet ;
- Notions de base sur les principes de fonctionnement des systèmes d'exploitation de type Unix/Linux ;
- Minimum BAC+3 spécialité Informatique.

Compétences comportementales

- Aptitude au travail en équipe et aptitudes relationnelles ;
- Autonomie ;
- Discernement, sens des priorités ;
- Discrétion et confidentialité ;
- Capacités d'adaptation : aptitude à l'acquisition de nouvelles technologies et aptitude à assimiler l'environnement organisationnel de l'établissement.

ASTREINTES ET CONDITIONS D'EXERCICE

L'agent pourra avoir ponctuellement à se déplacer sur les autres campus de l'établissement (Castres et Rodez) ou sur Toulouse. Des déplacements de courte durée sont également à prévoir lors de la participation à des congrès ou des formations professionnelles.

La possession du permis B est préférable.

RENSEIGNEMENTS

Direction du Système d'Information et des Usages du Numérique

- dsiun-direction@univ-jfc.fr

CANDIDATURE

La candidature, composée d'une lettre de motivation à l'intention de Mme la Directrice de l'INU Champollion et d'un Curriculum Vitae détaillé, est à adresser par mail à :

- recrutements-drh@univ-jfc.fr

(Sujet du mail : Candidature Administrateur.trice réseaux DSIUN - Ref. n° 2021-40)

Copie à :

- dsiun-direction@univ-jfc.fr

Date limite de candidature : **10/10/2021**

Prise de fonction : 1^{er} novembre 2021

Les dossiers de candidatures seront, après la date de clôture de dépôt des candidatures, étudiés par une commission de recrutement, puis les candidats sélectionnés pour la poursuite du recrutement seront convoqués pour un entretien devant la commission.