



Institut National
Universitaire
Champollion

Date de publication : 24/09/2021

OFFRE DE STAGE

Durée : 6 semaines

sur la période du 28/02/2022 au 22/04/2022

Direction des Ressources
Humaines

Affaire suivie par

Matthieu VACONSIN
Tél. : 05 63 48 91 35
Mél. : prevention-drh@univ-jfc.fr

Campus d'Albi
Place de Verdun
CS 33222

81012 Albi Cedex 9

www.univ-jfc.fr



L'ETABLISSEMENT

L'INU Champollion est un EPSCP dont le siège est situé à Albi et qui opère ses missions d'enseignement supérieur et de recherche sur trois campus : Albi, Castres et Rodez. En articulation avec l'Université Fédérale Toulouse Midi-Pyrénées (UFTMiP), dont il est membre associé renforcé.

L'INU Champollion comprend 3 équipes d'accueil, 6 départements d'enseignement de l'établissement et 15 services administratifs.

STAGE

Ce stage est proposé pour contribuer à l'amélioration des conditions de travail du personnel administratif du campus d'Albi. Il s'agit donc d'abord d'une contribution à l'étude ergonomique des postes de travail ayant pour objectif de prévenir l'apparition des TMS. Il s'agira ensuite d'effectuer un panorama des problématiques TMS sur les postes informatiques et d'identifier les services concernés, les typologies d'aménagement ainsi que les typologies d'agents (mobilité au poste ou statique).

Une seconde partie pourra être consacrée à effectuer un point matériel sur le mobilier (repose pieds, fauteuil, tapis de souris, etc.) et de proposer des préconisations pour les différents types de bureau/poste.

MISSIONS

- Identifier les typologies d'agents en lien avec le travail sur écran (temps d'exposition, mobilité au poste, aménagement des espaces de travail, etc.)
- Proposer des recommandations d'aménagement d'espaces de travail (sous la forme d'un mémento) à transmettre aux agents.



Profil recherché :

- Connaissances sur les troubles musculo-squelettiques.
- Intérêt pour l'ergonomie architecturale ou de conception
- Maîtrise des méthodes d'entretiens.
- Bon relationnel, force de proposition et capacité à travailler en équipe.
- Savoir évoluer dans un environnement dynamique.
- Faire preuve d'autonomie, de rigueur et de créativité.

CONTACT :

Direction des Ressources Humaines – Pôle prévention et qualité de vie au travail :

prevention-drh@univ-jfc.fr – +33 (0)5 63 48 91 35