



Institut National
Universitaire
Champollion

DÉPARTEMENT DROIT - ÉCONOMIE – GESTION

LICENCE DROIT

ANNÉE UNIVERSITAIRE 2022-2023

Organisation des réunions de pré-rentrée pour les L1 – L2 et L3 de DROIT

(Informations sur le contenu pédagogique et les modalités d'enseignement)

!/ \ Des modifications peuvent intervenir d'ici la rentrée, pensez à consulter votre ENT

| Qui ? | <u>L1 droit</u> | <u>L2 et L3 Droit</u> |
|---------|--|---|
| Quand ? | Jeudi 1 ^{er} septembre A partir de <u>11h</u> | Jeudi 1 ^{er} septembre A partir de <u>14h</u> |
| Où ? | Amphithéâtre Guillaume De Cunh (Salle J002) Rez-de-chaussée Bâtiment Jean - Jaurès | Amphithéâtre Olympe de Gouges (Salle J016) Rez-de-chaussée Bâtiment Jean - Jaurès |

Dates à retenir

INSCRIPTIONS UEO :

- *UEO Activités physiques et sportives:*

Lundi 5 septembre, à partir de 18h, au mardi 6 septembre 20h depuis l'INTRANET

- *Autres UEO*

Jeudi 8 septembre en début d'après-midi (l'organisation vous sera communiquée ultérieurement)

Début des cours magistraux : le lundi 5 septembre 2022

Début des Travaux dirigés et cours de langue : le lundi 19 septembre 2022



Informations scolarité

Les documents relatifs à l'organisation des études (emplois du temps, tableau récapitulatif des absences / rattrapages de cours, le calendrier universitaire, modalités de contrôle des connaissances) seront consultables dans l'INTRANET de votre espace ENT (www.ent.univ-jfc.fr) et sur les panneaux d'affichage réservés aux diplômés de Droit (bâtiment Jean Jaurès).

IL EST IMPERATIF DE CONSULTER TRES REGULIEREMENT VOTRE ENT

☞ Pour accéder à l'ENT, vous devez vous munir de votre login et mot de passe remis lors de votre inscription administrative (sur le certificat de scolarité) et suivre les étapes suivantes :

- 1 – www.univ-jfc.fr, rubrique ENT ou accès direct <http://ent.univ-jfc.fr>
- 2 – s'identifier (login et mot de passe)
- 3 – Onglet « DOCUMENT »
- 4 – Rubrique ETUDES > Licences > Domaine DEG > Droit

Contacts importants

| Guichet Unique | Scolarité pédagogique Licence Droit |
|--|---|
| Rez-de-chaussée du bâtiment administratif <u>Tel</u> : 05 63 48 64 19 <u>E-mail</u> : guichet.unique@listes.univ-jfc.fr | Mme DUBOIS Marianne 1 ^{er} étage bâtiment administratif (Bureau AD111) <u>Tel</u> : 05 63 48 19 95 <u>E-mail</u> : marianne.dubois@univ-jfc.fr |
| <ul style="list-style-type: none">- Pour retirer les relevés de notes en fin de semestre- Pour établir les <u>conventions de stage</u>- Pour les papiers administratifs liés aux inscriptions administratives- Pour les <u>bourses</u>- Pour les <u>rendez-vous</u>, infirmerie, assistante sociale, conseillère d'orientation | <ul style="list-style-type: none">- Pour les <u>emplois du temps</u>- Pour des questions concernant les relevés de notes- Pour les <u>groupes de TD</u>- Pour le <u>choix des options</u>- Pour les <u>absences aux examens</u>- Pour toutes questions relatives aux cours |