Institut National Universitaire **Champollion**

Date de publication : 22/03/2023

Référence de l'annonce : 2023-13

PROFIL DE POSTE

Direction des Ressources Humaines

Affaire suivie par

Amélie GIL-MIR
Tél. : 05 63 48 91 39
Mél. : recrutements-drh@univ-jfc.fr

Campus d'Albi
Place de Verdun
CS 33222

Tél. : 05 63 48 17 17

81012 Albi Cedex 9

www.univ-jfc.fr

Université Fédérale Toulouse Midi-Pyrénées

CHARGE DE DEVELOPPEMENT ET RELATIONS ENTREPRISES (H/F)

Poste à pourvoir au plus tôt

Catégorie : A

Type d'emploi : Administratif

Poste ouvert par contrat de droit public à durée déterminée de 1 an (contrat établi sur année universitaire - possibilité de renouvellement) à temps complet.

Rémunération : Salaire en fonction de votre expérience et de la grille indiciaire des ingénieurs d'études ITRF de la fonction publique.

Localisation du poste : Castres (81)

L'ETABLISSEMENT

Etablissement jeune, l'INU CHAMPOLLION s'est imposé en quelques années comme un acteur reconnu de l'enseignement supérieur et de la recherche. Depuis janvier 2023, il est un des membres fondateurs de l'Université de Toulouse. Son modèle attractif conjuguant ancrage territorial et ouverture au monde est construit sur des valeurs fortes : la pluridisciplinarité des formations de la licence au master, la culture de la réussite et de l'innovation en matière de pédagogie, la production et la diffusion de savoirs au travers de la recherche. Sur ses trois campus d'Albi, Castres et Rodez, l'INU CHAMPOLLION offre à ses 4 000 étudiants un cadre d'études privilégié dans un environnement scientifique et intellectuel stimulant. L'objectif est double : favoriser l'accès à un enseignement supérieur de qualité pour le plus grand nombre et créer les conditions de réussite et d'épanouissement pour tous.

Travailler à l'INU Champollion, c'est rejoindre :

- un environnement à taille humaine, vivant et bienveillant ;
- un établissement riche de multiples cultures disciplinaires ;
- une université ouverte sur son territoire et sur le monde ;
- un cadre de vie privilégié au sein de villes moyennes unanimement reconnues pour leur dynamisme et leur attractivité.

L'ECOLE D'INGENIEURS ISIS

L'Ecole d'ingénieurs ISIS Castres a été créée en 2006.

Composante interne à l'INU Champollion et membre du Groupe INSA (INSA Partenaire), ISIS Castres forme des ingénieurs dans le domaine de la santé connectée, sous la spécialité « Informatique pour la santé ».

Elle propose deux filières de formation initiale : sous statut étudiant (cycle sur 5 ans), et sous statut apprenti (cycle sur 3 ans). Des transferts sont possibles (entrants et sortants) avec les autres écoles membres du groupe INSA. Un double diplôme est proposé avec l'Université Polytechnique de Catalogne et avec l'ISIFC génie biomédical de Besançon, ainsi que plusieurs accords de collaboration internationaux.

De plus, ISIS propose une offre de formation continue qualifiante à ses partenaires industriels.

Située sur le campus Universitaire de Castres, ISIS Castres dispose d'un bâtiment de 2600m2, 2 amphithéâtres, des salles de cours, travaux dirigés et de projets d'innovation en lien avec l'ingénierie pour la santé (e-santé, dispositif médical connecté, IoMT (Internet des Objets Médicaux) et BigData en santé).

Par ailleurs, ISIS Castres dispose du CHL (Connected Health Lab), une plateforme de type « Living lab », véritable lieu d'innovation en santé connectée et de synergie avec les acteurs du secteur.

PROFIL DU POSTE [1]

Sous l'autorité hiérarchique de la Responsable Administrative et Financière du Campus de Castres, le chargé de développement et relations entreprises collabore étroitement avec la direction ISIS Castres pour concevoir et mettre en œuvre une stratégie de partenariat avec différents acteurs (entreprises, organisations professionnelles, cabinets de recrutement, autres écoles, acteurs publics ou privés, etc.). Son rôle est de consolider les relations avec les partenaires et prospects existants de l'école, tout en prospectant de nouveaux partenaires en France et à l'international. En étroite collaboration avec la chargée de communication, il s'assure que le plan de communication est aligné avec le plan stratégique de développement.

Activités principales :

Développement des partenariats

- ✓ Contribuer à développer et à organiser la politique stratégique de développement de l'école en lien avec le territoire et les partenaires.
- ✓ Développer et animer des relations privilégiées avec les partenaires externes afin de placer les étudiants (projets tuteurés/d'innovation, stages, contrat d'apprentissage, emploi) et promouvoir l'offre de formation de l'école (y compris formation continue). Pour ce faire, vous préconisez les possibilités de développement en identifiant et en approchant les partenaires potentiels. Vous présentez les offres de partenariats, mettez en place les conventions, de la négociation des contrats au reporting.
- ✓ Concevoir et impulser avec la direction la stratégie de fundraising de l'école. A ce titre, vous participez à la stratégie de développement de la collecte de taxe d'apprentissage en lien avec la Direction ISIS Castres, mais aussi aux actions de prospection et notamment l'initiation d'un projet de chaire entreprise et d'une Fondation ISIS.
- ✓ Assurer un benchmark et une veille stratégique permanente afin de détecter de nouveaux partenaires et marchés, ainsi que les concurrents de l'école et leur positionnement.

[1] Le masculin est utilisé ici pour désigner une fonction, indépendamment du genre de son titulaire, uniquement pour des raisons de simplification du texte.

- ✓ Effectuer des reportings réguliers sur l'activité auprès de la Direction, vous mettez en place des indicateurs clés de performance pertinents pour mesurer votre activité.

Animation de réseaux et relations publiques

- ✓ Animer et renforcer le réseau des diplômés : vous êtes l'interlocuteur privilégié des diplômés, de l'Association des anciens (ISIS Alumni), de la Junior entreprise (Horus), et apportez le soutien de l'école à leurs initiatives. Vous créez et animez également des réseaux en collaboration avec ISIS Alumni en représentant l'école à l'extérieur au sein de manifestations en lien avec votre mission et vos partenaires potentiels.
- ✓ Représenter l'école auprès des différents réseaux (sociaux et professionnels) afin de développer sa notoriété. En particulier, vous serez l'interlocuteur ISIS Castres pour le groupe INSA en matière de relations entreprises et partenariats.
- ✓ Contribuer à la e-réputation de l'école et participer activement aux actions de à l'ensemble des manifestations relatives à la promotion et au développement de l'école de celle-ci en lien avec la Chargée de Communication ISIS Castres
- ✓ Gérer la base de données « Partenariats » : centralisation des données et contacts concernant les partenaires, entreprises, cabinets de recrutement et diplômés
- ✓ Gérer la base de données « Prospects » et favoriser les mises en relation pour encourager et optimiser le recrutement de nos étudiants

Autres activités

- ✓ Contribuer à la promotion des projets de recherche et humanitaires d'ISIS Castres auprès des partenaires
- ✓ Participer à l'organisation du Conseil de Perfectionnement, moment de rencontre privilégié entre l'équipe pédagogique et les partenaires du monde socio-économique
- ✓ En collaboration avec la Chargée de communication : contribuer à la définition et à la mise en œuvre de la politique de communication
- ✓ Organiser et superviser la collecte de la taxe d'apprentissage
- ✓ Répondre aux différentes enquêtes de la CTI Commission des Titres d'Ingénieur et CDEFI Conférences des Directeurs des Ecoles Françaises d'Ingénieurs

COMPETENCES REQUISES

- ✓ Capacité à travailler de façon réactive avec des interlocuteurs multiples, et sur plusieurs missions en parallèle
- ✓ Fibre commerciale et bonne capacité de négociation
- ✓ Connaissance de l'environnement de l'Enseignement Supérieur et plus particulièrement des formations en ingénierie
- ✓ Très bonne connaissance des acteurs socio-économiques et notamment du milieu de l'entreprise
- ✓ Maîtrise des réseaux sociaux et professionnels
- ✓ Autonomie
- ✓ Ouverture au changement, esprit d'équipe
- ✓ Force de proposition et créativité dans l'identification et l'impulsion de solutions innovantes Rigueur - sens de l'organisation – capacité à structurer, Maîtriser la conduite de projet
- ✓ Bonne maîtrise de l'anglais courant
- ✓ Excellent relationnel ; capacité à dialoguer avec des interlocuteurs de haut niveau

Contraintes liées au poste

L'activité entraine de nombreux déplacements et des contraintes horaires (événements en soirée et week-end).

FORMATION ET/OU EXPERIENCE PROFESSIONNELLE ATTENDUES

Titulaire d'un diplôme de formation supérieure (bac+5 minimum), vous justifiez d'une expérience réussie dans le développement de partenariats au sein d'un établissement d'enseignement supérieur et/ou dans une organisation professionnelle (DRH entreprise, cabinet de recrutement, évènementiel…).
Vous avez un intérêt affirmé pour les problématiques RH (accompagnement et développement des compétences).

RENSEIGNEMENTS

Direction d'ISIS : +33 (0)5 63 51 24 01

- **Direction-isis@univ-jfc.fr**

CANDIDATURE

La candidature, composée d'une lettre de motivation à l'attention de Mme la Directrice de l'INU Champollion et d'un Curriculum Vitae détaillé, est à adresser par mail à :

- **recrutements-drh@univ-jfc.fr**

(Sujet du mail : Candidature chargé de développent et relations entreprises - Ref. n° *2023-13*)

Copie à :

- **direction-isis@univ-jfc.fr**

Date limite de candidature : **23 avril 2023**
Prise de fonction au plus tôt

Les dossiers de candidatures seront, après la date de clôture de dépôt des candidatures, étudiés par une commission de recrutement, puis les candidats sélectionnés pour la poursuite du recrutement seront convoqués pour un entretien devant la commission.