

Directeur général des services de l'Institut national universitaire J-F Champollion à Albi (groupe III)

Ref : 2023-1388212

Fonction publique

Fonction publique de l'État

Employeur

MENJ-MESR

Localisation

Place de Verdun - CS 33222 -
81012 Albi Cedex 9

Domaine : Direction et pilotage des politiques publiques

Date limite de candidature : 01/12/2023

Nature de l'emploi Emploi ouvert aux titulaires et aux contractuels		Expérience souhaitée Non renseigné	
Rémunération <small>(fourchette indicative pour les contractuels)</small> Non renseigné	Catégorie Catégorie A+ (Encadrement supérieur - Emplois de direction)	Management Non renseigné	Télétravail possible Non renseigné

Vos missions en quelques mots

Les missions du poste

Directement rattaché à la Directrice (Présidente), le DGS contribue à l'élaboration de la politique de l'établissement et à sa mise en œuvre.

Il est responsable de l'organisation et du management de l'administration, et conduit la stratégie de modernisation et d'optimisation des ressources de l'établissement dans une logique d'amélioration continue.

Les activités attendues

Il anime et coordonne le déploiement, le suivi et l'évaluation du projet d'établissement, en particulier sur le volet pilotage et gouvernance.

En lien avec les orientations politiques et la stratégie de gestion de l'établissement, il pilote le processus de construction budgétaire et en suit l'exécution.

Il conduit les évolutions de l'organisation de l'administration nécessaires à l'amélioration de son fonctionnement et du service rendu.

Il manage l'équipe d'encadrement BIATSS, favorise le développement des compétences et promeut le bien-être collectif au travail.

Il anime un dialogue social bienveillant, dans le respect des valeurs républicaines.

Il pilote l'élaboration de schémas directeurs stratégiques notamment dans les domaines des ressources humaines, des systèmes d'information, de la politique immobilière.

Il organise et coordonne la production des indicateurs indispensables au pilotage stratégique de l'établissement (contrôle de gestion, contrôle interne, veille stratégique etc...).

Il veille à la qualité du dialogue stratégique avec le rectorat et le MESR et participe sur son périmètre aux discussions et travaux de l'Université de Toulouse.

Il interagit au plan local, national ou international, avec les partenaires et acteurs relevant de son domaine de responsabilité.

Profil recherché

Pour l'exercice de ces missions, le candidat ou la candidate doit disposer d'une bonne connaissance des enjeux et des évolutions des politiques publiques, et plus particulièrement dans le domaine de l'enseignement supérieur et de la recherche.

Il détient une expertise dans la conduite de projet et une expérience dans le management des organisations et des ressources humaines. Il dispose de connaissances budgétaires et financières.

Il sait formuler une analyse stratégique, il est force de proposition et sait prendre des décisions dans un environnement complexe.

Il a le sens du service public et de l'intérêt général. Il est doté d'une aptitude d'écoute, d'animation et de négociation.

À propos de l'offre

Informations complémentaires

Les dossiers de candidature comprenant : une lettre de motivation, un CV, le 1er arrêté de titularisation dans un corps de fonctionnaires de la catégorie A et le dernier arrêté de promotion d'échelon dans le corps d'origine (voire dans un emploi fonctionnel), doivent être adressés par la voie hiérarchique au plus tard le 01/12/2023 à :

laure.sudre@univ-jfc.fr et direction@univ-jfc.fr

Un double du dossier de candidature doit être envoyé uniquement par courriel :

- au bureau des administrateurs de l'Etat et des emplois fonctionnels (DE SE 1-2) :

de1-2candidature@education.gouv.fr

- au SPES (service de la politique de l'encadrement supérieur) :

mpes.mobilite@education.gouv.fr

Les candidats préciseront dans leur message d'accompagnement du courriel, l'intitulé de l'emploi pour lequel ils postulent ainsi que leur grade et leur échelon.

Aucune candidature ne sera traitée dans l'outil. Il convient de se reporter aux contacts mentionnés dans la fiche de poste.

Conditions particulières d'exercice

L'emploi en question relève du groupe III des emplois de directeur général des services des établissements publics à caractère scientifique, culturel et professionnel. Les candidats doivent remplir les conditions statutaires définies par le décret n°2010-175 du 23 février 2010 (notamment les articles 4, 4-1, 4-2), dans sa version modifiée par le décret n°2017-404 du 27 mars 2017 publié au JORF n°0075 du 29 mars 2017.

Statut du poste

Vacant à partir du 01/01/2024

Métier de référence

Cadre dirigeant d'un établissement public

Qui sommes nous ?

Etablissement jeune, l'INU CHAMPOLLION s'est imposé en quelques années comme un acteur reconnu de l'enseignement supérieur et de la recherche. Depuis janvier 2023, il est un des membres fondateurs de l'Université de Toulouse. Son modèle attractif conjuguant ancrage territorial et ouverture au monde est construit sur des valeurs fortes : la pluridisciplinarité des formations de la licence au master, la culture de la réussite et de l'innovation en matière de pédagogie, la production et la diffusion de savoirs au travers de la recherche. Sur ses trois campus d'Albi, Castres et Rodez, l'INU CHAMPOLLION offre à ses 4 000 étudiants un cadre d'études privilégié dans un environnement scientifique et intellectuel stimulant. L'objectif est double : favoriser l'accès à un enseignement supérieur de qualité pour le plus grand nombre et créer les conditions de réussite et d'épanouissement pour tous.

Travailler à l'INU Champollion, c'est rejoindre :

- un environnement à taille humaine, vivant et bienveillant ;
- un établissement riche de multiples cultures disciplinaires ;
- une université ouverte sur son territoire et sur le monde ;
- un cadre de vie privilégié au sein de villes moyennes unanimement reconnues pour leur

dynamisme et leur attractivité.

L'Institut National Universitaire Jean-François Champollion (INU Champollion) est un établissement pluridisciplinaire créé en 2015 en tant qu'EPSCP, après avoir été pendant 13 ans (de 2002 à 2015) un EPA. L'INU Champollion n'est pas passé aux RCE, il a déployé des efforts conséquents pour renforcer son organisation et ses capacités de pilotage en confortant les services supports, en renforçant son système d'information et en questionnant ses pratiques et méthodes de travail.

Budget global : 25,7 millions d'€ (77% de masse salariale, 7% d'investissement et 16% de fonctionnement)

280 ETP dont 140 enseignants et enseignants chercheurs et 140 personnels administratifs, techniques et de bibliothèques

700 intervenants extérieurs

3 unités de recherche

38500 mètres carrés bâtis sur 3 campus