



Institut National  
Universitaire  
**Champollion**

Direction des Ressources  
Humaines

Affaire suivie par

Amélie GIL-MIR  
Tél. : 05 63 48 91 39  
Mél. : [recrutements-  
drh@univ-jfc.fr](mailto:recrutements-drh@univ-jfc.fr)

Campus d'Albi  
Place de Verdun  
CS 33222

Tél. : 05 63 48 17 17

81012 Albi Cedex 9

[www.univ-jfc.fr](http://www.univ-jfc.fr)



Date de publication : 29/03/2024

Référence de l'annonce : 2024-04

# OFFRE D'EMPLOI

## EMPLOI ETUDIANT

Période de l'emploi :  
Du 01/07/2024 au 19/07/2024  
ET  
Du 27/08/2024 au 05/09/2024 inclus

**Ne peuvent postuler à cet emploi que les étudiants inscrits en L1 en 2023/2024**

**Emploi proposé** : Appui aux inscriptions administratives, pédagogiques et guichet unique

**Nombre de postes offerts** : 5 pour les inscriptions administratives  
4 pour les inscriptions pédagogiques  
1 pour le guichet unique

**Statut juridique de l'emploi** : Emploi étudiant au titre du décret n°2007-1915 du 26 décembre 2007

**Quotité** : Du lundi au vendredi

**Organisation du travail** : La répartition des heures de travail sur la semaine sera déterminée selon un rythme approprié à la formation suivie par le signataire du contrat (l'interruption d'études pendant l'année universitaire peut amener la rupture du contrat).

**Rémunération** : taux horaire SMIC rehaussé de 10% (taux horaire brut au 01/01/2024 : 12,82€)

**Lieu de travail** : Albi (81)

### L'ETABLISSEMENT

Etablissement jeune, l'INU CHAMPOLLION s'est imposé en quelques années comme un acteur reconnu de l'enseignement supérieur et de la recherche. Depuis janvier 2023, il est un des membres fondateurs de l'Université de Toulouse. Son modèle attractif conjuguant ancrage territorial et ouverture au monde est construit sur des valeurs fortes : la pluridisciplinarité des formations de la licence au master, la culture de la réussite et de l'innovation en matière de pédagogie, la production et la diffusion de savoirs au travers de la recherche. Sur ses trois campus d'Albi, Castres et Rodez, l'INU CHAMPOLLION offre à ses 4 000 étudiants un cadre d'études privilégié dans un environnement scientifique et intellectuel stimulant. L'objectif est double : favoriser l'accès à un enseignement supérieur de qualité pour le plus grand nombre et créer les conditions de réussite et d'épanouissement pour tous.

Travailler à l'INU Champollion, c'est rejoindre :

- un environnement à taille humaine, vivant et bienveillant ;
- un établissement riche de multiples cultures disciplinaires ;
- une université ouverte sur son territoire et sur le monde ;
- un cadre de vie privilégié au sein de villes moyennes unanimement reconnues pour leur dynamisme et leur attractivité.

### MISSIONS DU POSTE

**Missions et descriptifs des activités :**

- Accueil physique et téléphonique ;
- Vérification des dossiers d'inscriptions et des pièces justificatives ;
- Saisie des dossiers d'inscription ;
- Délivrance des cartes étudiant ;
- Saisie des inscriptions pédagogiques.

**Compétences principales :**

- Bonne connaissance de l'univers informatique ;
- Sens du travail en équipe ;
- Bonne élocution ;
- Bonne présentation ;
- Disponibilité.

Une demi-journée de formation sera organisée le 1<sup>er</sup> juillet 2024.

**Personne à contacter pour tout renseignement :** Delphine PEREZ / Marina CLAUSTRÉ  
par mail à [scolarite-generale-albi@univ-jfc.fr](mailto:scolarite-generale-albi@univ-jfc.fr)

**Dans un premier temps**, transmettre un curriculum vitae et une lettre de motivation par mail à [scolarite-generale-albi@univ-jfc.fr](mailto:scolarite-generale-albi@univ-jfc.fr) **au plus tard le 03/05/2024**

**Dans un deuxième temps les candidats retenus** devront télécharger le dossier de candidature en suivant le lien ci-après : [https://www.univ-jfc.fr/sites/default/files/2021-11/DossierCandidature\\_EmploiEtudiant.pdf](https://www.univ-jfc.fr/sites/default/files/2021-11/DossierCandidature_EmploiEtudiant.pdf) et le transmettre par mail à [scolarite-generale-albi@univ-jfc.fr](mailto:scolarite-generale-albi@univ-jfc.fr)

Date limite de candidature : **3 mai 2024**