



Institut National
Universitaire
Champollion

Date de publication : 14/05/2025

Référence de l'annonce : 2025-19

OFFRE D'EMPLOI

Direction des Ressources
Humaines

Affaire suivie par

Amélie GIL-MIR
Tél. : 05 63 48 91 39
Mél. : [recrutements-
drh@univ-jfc.fr](mailto:recrutements-drh@univ-jfc.fr)

Campus d'Albi
Place de Verdun
CS 33222

Tél. : 05 63 48 17 17

81012 Albi Cedex 9

www.univ-jfc.fr



APPUI AU SERVICE ORIENTATION ET INSERTION PROFESSIONNELLE (H/F)

Catégorie : Vacation administrative

Poste ouvert par contrat de droit public à durée déterminée de 100h

Rémunération : taux horaire SMIC rehaussé de 10% (taux horaire brut au 01/11/2024 : 13,07€)

Expérience : aucune expérience requise

Lieu de travail : Albi (81)

L'ETABLISSEMENT

Etablissement jeune, l'INU CHAMPOLLION s'est imposé en quelques années comme un acteur reconnu de l'enseignement supérieur et de la recherche. Depuis janvier 2023, il est un des membres fondateurs de l'Université de Toulouse. Son modèle attractif conjuguant ancrage territorial et ouverture au monde est construit sur des valeurs fortes : la pluridisciplinarité des formations de la licence au master, la culture de la réussite et de l'innovation en matière de pédagogie, la production et la diffusion de savoirs au travers de la recherche. Sur ses trois campus d'Albi, Castres et Rodez, l'INU CHAMPOLLION offre à ses 4 000 étudiants un cadre d'études privilégié dans un environnement scientifique et intellectuel stimulant. L'objectif est double : favoriser l'accès à un enseignement supérieur de qualité pour le plus grand nombre et créer les conditions de réussite et d'épanouissement pour tous.

Travailler à l'INU Champollion, c'est rejoindre :

- un environnement à taille humaine, vivant et bienveillant ;
- un établissement riche de multiples cultures disciplinaires ;
- une université ouverte sur son territoire et sur le monde ;
- un cadre de vie privilégié au sein de villes moyennes unanimement reconnues pour leur dynamisme et leur attractivité.

CONTEXTE ET ENVIRONNEMENT DU POSTE

Le Service Universitaire d'Information, d'Orientation et d'Insertion Professionnelle (SUIO-IP) s'engage pour un accompagnement qui place l'étudiant au cœur de son orientation et de la construction de son parcours. Des interlocuteurs ressources sont à votre écoute, vous informent, vous accompagnent et vous conseillent dans l'élaboration de votre projet. Ses Missions principales sont : Liaison second degré-université Aide à l'adaptation et à la réussite Information sur les formations, les métiers et les secteurs professionnels Conseil en orientation, accompagnement à la construction du projet Préparation à l'insertion professionnelle Sensibilisation et accompagnement à l'entrepreneuriat



LES MISSIONS DU POSTE

- Appui à la réalisation de bilans de fin d'année Universitaire
- Archivages
- Actualisation des supports
- Préparation administrative année n+1

PROFIL PROFESSIONNEL

- Rigueur
- Autonomie
- Aisance avec l'outil informatique

RENSEIGNEMENTS

Service Universitaire d'Information, d'Orientation et d'Insertion Professionnelle
Pauline Fabries
05.63.48.16.94
pauline.fabries@univ-jfc.fr

CANDIDATURE

La candidature, composée d'une lettre de motivation à l'attention de Mme la Directrice de l'INU Champollion et d'un Curriculum Vitae détaillé, le tout est à adresser par mail à :

- **recrutements-drh@univ-jfc.fr**
(Sujet du mail : Candidature vacation administrative SUIO-IP - Ref. n° 2025-19)

Copie à :

- **pauline.fabries@univ-jfc.fr**

Date limite de candidature : **29/05/2025**

Prise de fonction le 16 juin 2025